



Procedura bezpieczeństwa w związku z organizacją konsultacji dla uczniów w Szkole Podstawowej nr 1 im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Nysie w czasie zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID – 19

Podstawa prawna:

- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020, poz. 410, poz.492, poz. 595, poz. 642, poz. 742, poz. 780 i poz. 871)*
- *Wytyczne Ministerstwa Zdrowia, GIS i MEN dla szkół podstawowych (<https://www.gov.pl/web/edukacja/wytyczne-gis-mz-i-men>)*
- *Konsultacje w szkole – wytyczne GIS, MZ i MEN dla szkół (<https://www.gov.pl/web/edukacja/wytyczne-gis-mz-i-men>)*

§1

Cel procedury

Niniejsza procedura ma na celu zapewnić higieniczne warunki pobytu dzieci i pracowników w szkole podczas konsultacji oraz chronić przed rozprzestrzenieniem się chorób zakaźnych w placówce.

§2

Zakres procedury

1. W zajęciach nie mogą uczestniczyć uczniowie oraz nauczyciele, którzy są objęci kwarantanną lub izolacją lub mają objawy choroby zakaźnej.
2. Uczniowie i nauczyciele zobowiązani są do stosowania środków ochrony indywidualnej (maski, przyłbice, rękawiczki)
3. Uczniowie i nauczyciele zobowiązani są do przestrzegania zasad higieny rąk (mycie i dezynfekcja) oraz higieny dróg oddechowych (podczas kaszlu i kichania należy zakryć

usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką, a następnie jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce),

4. W przypadku stwierdzenia podejrzenia zarażenia się wirusem przez uczestnika zajęć lub nauczyciela należy postępować zgodnie z *Procedurą postępowania na wypadek wystąpienia podejrzenia zakażenia lub zachorowania na COVID – 19 w Szkole Podstawowej nr 1 w Nysie*.
5. Nauczyciel informuje dzieci i młodzież uczestniczące w konsultacjach, w sposób dostosowany do ich potrzeb, o unikaniu dotykania oczu, nosa i ust.
6. Nauczyciel dba o zachowanie odpowiedniego dystansu społecznego, przy uwzględnieniu potrzeb dzieci i młodzieży.
7. W trakcie konsultacji obowiązuje zakaz korzystania z telefonów komórkowych.
8. Sale w których odbywają się konsultacje muszą być dostosowane do liczby uczestników – minimalna przestrzeń do prowadzenia zajęć dla dzieci i młodzieży w sali nie może być mniejsza niż 4 m² na jednego uczestnika konsultacji i nauczyciela oraz pomocy nauczyciela, z uwzględnieniem zasady, że przy jednym stoliku może siedzieć jeden uczeń. Zaleca się częste mycie rąk (wodą z mydłem) lub dezynfekowanie preparatami na bazie alkoholu (min. 60%).
9. Należy regularnie myć lub dezynfekować sprzęt rehabilitacyjny, biurka, stoły, klamki, włączniki światła, poręcze – muszą być one regularnie przecierane z użyciem wody i detergentu lub środka dezynfekcyjnego (najlepiej po każdych konsultacjach i przy zmianie grupy uczestników).
10. Sale, w których przebywają uczniowie muszą być wietrzone przynajmniej raz na godzinę. Nie rekomenduje się używania klimatyzacji.
11. Konsultacje indywidualne i grupowe odbywać się będą według ustalonego harmonogramu w terminach nie kolidujących z rozkładem zajęć danej klasy.
12. W ustalonym i podanym uczniom i rodzicom terminie nauczyciel jest do dyspozycji uczniów, którzy zgłaszają potrzebę konsultacji z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem, w sytuacji, gdy liczba chętnych uczniów przewyższa liczbę 10, nauczyciel wyznacza uczniowi inny termin konsultacji.
13. Jeżeli uczeń nie może przyjść na umówione konsultacje, zgłasza ten fakt odpowiednio wcześniej, wówczas nauczyciel będzie mógł zaprosić w zastępstwie innego ucznia.

14. Podczas konsultacji każdy uczestnik korzysta wyłącznie z własnych przyborów piśmienniczych.
15. Podczas konsultacji uczeń nie korzysta ze stołówki szkolnej oraz szatni uczniowskiej.
16. Po każdych konsultacjach pracownik obsługi wykonuje czynności opisane w §10 *Procedury bezpieczeństwa w związku z organizacją pracy w Szkole Podstawowej nr 1 im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Nysie w czasie zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID – 19* mające na celu czyszczenie i dezynfekcję pomieszczeń i powierzchni.
17. Indywidualne konsultacje dla uczniów odbywać się będą także za pośrednictwem platformy Microsoft Teams; termin tych konsultacji ustalany jest indywidualnie przez nauczyciela.

§3

Postanowienia końcowe

1. Za wdrożenie i nadzór nad stosowaniem procedury odpowiada dyrektor szkoły.
2. Do przestrzegania postanowień niniejszej procedury zobowiązani są wszyscy pracownicy szkoły, jak również rodzice/opiekunowie prawni przyprawdzający lub odbierający dziecko ze szkoły.
3. Procedura wchodzi w życie z dniem 18.05.2020 r. i będzie obowiązywać do odwołania stanów zagrożenia koronawirusem (SARS – CoV – 2) przez Ministerstwo Zdrowia, Ministerstwo Edukacji Narodowej oraz Główny Inspektorat Sanitarny.

Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 1
im. Kawalerów Orderu Uśmiechu
w Nysie
mgr Bożena Węglarz