



## ZARZĄDZENIE NR 15/2018/2019

### Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Nysie z dnia 14.12.2018 roku

w sprawie: organizacji drugiego próbnego egzaminu uczniów klas ósmych

1. Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 w Nysie na mocy art. 44zs ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, oraz rozporządzenia MEN 1 sierpnia 2017r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzenia egzaminu ósmoklasisty **zarządza organizację drugiego próbnego egzaminu wg. Następującego harmonogramu:**

**18.grudnia wtorek-1,2,3 lekcja – 120 min. od 8:15 do 10:15 - j. polski**

Klasa 8a-s.101-p. A. Dastych

Klasa 8b-s 205-p. J. Bernat

Klasa 8c-p. J. Stańko

Klasa 8d- s.201-p. J. Gawlik-Kutowska

Uczniowie piszący z wydłużonym czasem-s.102-p.A.Markiewicz-Polak – **czas pracy 180 min. od 8:15 do 11:15**

**19.grudnia-środa-1,2 lekcja + przerwa – 100 min. od 8:15 do 9:55 - matematyka**

Klasa 8a-s.101-p. L. Węglarz

Klasa 8b-s.205-p. D. Borkowska-Woźniak

Klasa 8c-s.206-p. E. Kardela-Dyrka

Klasa 8d-s.201-p. A. Frankiewicz

Uczniowie piszący z wydłużonym czasem -s.102-p. A. Markiewicz-Polak – **czas pracy 150 min. od 8:15 do 10:45**

**20.grudnia -czwartek- j. niemiecki -1,2 lekcja – 90 min. od 8:15 do 9:45**

**1,2,3 lekcja – 135min. od 8:15 do 10:30 – uczniowie piszący z wydłużonym czasem**

język niemiecki-s.102- p. J. Piotrowska

**20.grudnia -czwartek- j. angielski -1,2 lekcja – 90 min. od 8:15 do 9:45**

**1,2,3 lekcja – 135min. od 8:15 do 10:30 – uczniowie piszący z wydłużonym czasem**

Klasa 8a-s.101-p.B.Wijatyk

Klasa 8b-s.205- p. A. Andruszkiewicz

Klasa 8c-s.206- p. M. Brodziak

Klasa 8d-s.201- p. G. Leoniec

Uczniowie piszący z wydłużonym czasem -s.102-p.A.Orzechowska-Klecel– **czas pracy 135 min. od 8:15 do 10:30**



2. Uczniowie klas ósmych przychodzą w strojach galowych, z przyborami zgodnie z wytycznymi do egzaminu oraz z ważną legitymacją szkolną.
3. Po zakończonych egzaminach lekcje odbywają się zgodnie z harmonogramem.
4. Członkowie komisji są odpowiedzialni za właściwe przygotowanie sal do egzaminu (odwrócić plansze, mapy itp. sprawne zegary, rozdanie kartek z peselami).
5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przyjęto do wiadomości:

Dyrektor szkoły:

Bożena Węglarz